

 ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU w Koszalinie	KARTA USŁUGI	TTZ-01
	Wydanie zezwolenia i ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych	Wersja Nr 2
		Data zatwierdzenia: 18.07.2025

1. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wypełniony wniosek **TTZ-01-01** wraz z załącznikami wyszczególnionymi na formularzu

- druk do pobrania z tablicy przy pokoju nr 103 w budynku A I piętro lub na stronie <http://bip.zdit-koszalin.pl/>

- 1) proponowany rozkład jazdy, opracowany zgodnie z odrębnymi przepisami **w 2 egzemplarzach**,
- 2) schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami na terenie Gminy Miasta Koszalin,
- 3) kserokopia dokumentów uprawniających do wykonywania regularnego przewozu osób w ramach publicznego transportu zbiorowego,
- 4) oświadczenie przewoźnika dot. liczby zatrzymań i opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Koszalin.

2. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

- 1) W przypadku gdy dokumenty są przesyłane drogą pocztową: Zarząd Dróg i Transportu w Koszalinie
ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin
- 2) W przypadku gdy dokumenty są składane osobiście: Sekretariat Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie
ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

- 1) Za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP (**epuap.gov.pl**) na adres: /ZDMKoszalin/SkrytkaESP, lub
- 2) Za pomocą Publicznej Usługi Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego (**edoreczenia.gov.pl**) na adres: AE:PL-75544-27108-HFGJH-17

Zgodnie z art. 14 §1d Kodeksu Postępowania Administracyjnego wnioski utrwalony w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną organu administracji publicznej ze wskazaniem w treści pisma osoby opatrującej pismo pieczęcią.

4. OPŁATY SKARBOWE I INNE

- 1) Za złożenie wniosku oraz za wydanie zezwolenia opłata skarbową nie jest pobierana.
- 2) Z tytułu korzystania z przystanków komunikacyjnych, których zarządzającym jest Gmina Miasto Koszalin - Zarząd Dróg i Transportu w Koszalinie opłata jest ustalona na podstawie zezwolenia, zgodnie ze stawką opłaty przyjętą Uchwałą nr XXXVII/545/2017 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Koszalin oraz ustalenia opłaty za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Koszalin.
- 3) Od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17,00 zł (nie dotyczy pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej na podstawie ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.)

5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydawane jest zezwolenie. Załatwienie sprawy następuje w ciągu 30 dni.

6. TRYB ODWOŁAWCZY

Brak trybu odwoławczego.

7. PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1370/2007 dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego.
- 3) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy.
- 4) Uchwała Nr LXIX/967/2023 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Koszalin oraz ustalenia opłaty za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Koszalin.

8. KONTAKT W SPRAWIE

Tel. **94 311-83-32** / 94 311-80-73

Przyjmowanie klientów w pokoju nr 104, I piętro budynek A od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 – 15:00

9. INFORMACJE DODATKOWE:

Uzgodnienie ważne jest przez okres 3 miesięcy od dnia wystawienia. Uzyskanie w tym okresie zezwolenia lub zaświadczenia na linię komunikacyjną przedłuża jego ważność do dnia ważności zezwolenia lub zaświadczenia, pod warunkiem zachowania uzgodnionych przystanków komunikacyjnych w rozkładzie jazdy oraz dostarczenia do ZDiT zezwolenia lub zaświadczenia w tym terminie.

Opracowała	Karolina Tokarzewska	18.07.2025
Sprawdził	Adrian Drabczyk	18.07.2025
Zaopiniował	Radca Prawny	
Zatwierdził	Dyrektor	