

	KARTA USŁUGI	EAD-04
	Zgłoszenie awarii liniowych urządzeń obcych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego	Wersja nr 1
		Data zatwierdzenia 01.07.2024 r.

1. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

- 1) Wypełniony wniosek **EAD-04-01** wraz z załącznikami wyszczególnionymi na formularzu (druk do pobrania z tablicy przy pokoju nr 3 lub na stronie bip.zdit-koszalin.pl).

2. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

- 1) W przypadku gdy dokumenty są przesyłane drogą pocztową:
Zarząd Dróg i Transportu w Koszalinie
ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin
- 2) W przypadku gdy dokumenty są składane osobiście:
Sekretariat Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie
ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

- 1) Za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP (epuap.gov.pl) na adres: /ZDMKoszalin/SkrytkaESP, lub
 - 2) Za pomocą Publicznej Usługi Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego (edoreczenia.gov.pl) na adres: AE:PL-75544-27108-HFGJH-17
- Zgodnie z art. 14 §1d Kodeksu Postępowania Administracyjnego wniosek utrwalony w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną organu administracji publicznej ze wskazaniem w treści pisma osoby opatrującej pismo pieczęcią.

4. OPŁATY SKARBOWE I INNE

- 1) Za złożenie wniosku oraz za wydanie zezwolenia opłata skarbową nie jest pobierana.
- 2) Z tytułu zajęcia pasa drogowego opłaty są ustalane w drodze decyzji administracyjnej przy udzielaniu zezwolenia, zgodnie ze stawkami opłat przyjętych Uchwałą nr LXIX/966/2023 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 26 października 2023 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w granicach administracyjnych Miasta Koszalina.

Uwaga: opłatę z tytułu zajęcia pasa drogowego należy wnieść jednorazowo na konto bankowe ZDIT w Koszalinie nr 48 1140 1137 0000 2162 9500 1002, w terminie czternastu dni od dnia odbioru decyzji.

5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej wydanej niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od daty otrzymania wniosku, a w sprawach szczególnie skomplikowanych w terminie do dwóch miesięcy.

6. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Koszalinie. Termin wniesienia odwołania od decyzji – 14 dni, liczony od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie.

7. PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- 2) Art. 40 ust. 14 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

8. KONTAKT W SPRAWIE

Tel.: 94 311-80-65, 94 311-80-70, 94 311-80-74, 94 311-80-72

Przyjmowanie klientów w pokoju nr 8 i 12 – **budynek A** od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 – 15:00

Opracował:	Marlena Podolak	01.07.2024 r.
Sprawdził:	Marta Kupczak	01.07.2024 r.
Zaopiniował:	Radca Prawny	01.07.2024 r.
Zatwierdził:	Dyrektor	01.07.2024 r.